

สารบรรณ Delivery

ฉบับที่ ๕๑

เรื่อง หนังสือภายนอก



สวัสดีวันอังคารนะคะจะทำนผู้อ่านที่รักทุกท่าน ขอเตือนอีกครั้งด้วยความเป็นห่วง เนื่องจากปัจจุบันไข้หวัดใหญ่กำลังระบาดอีกระลอก ฉะนั้น อย่าลืมดูแลสุขภาพกันให้ดี ๆ นะจะขอแนะนำว่าให้รับประทานส้ม และดื่มน้ำอุ่นบ่อย ๆ ช่วยป้องกันไข้หวัดได้จ้า

ตามที่ได้เกริ่นไว้แล้วเมื่อวานว่า วันนี้จะนำเสนอเกี่ยวกับ “หนังสือภายนอก” และได้ให้ท่านผู้อ่านได้ลองนึกภาพเอาไว้ล่วงหน้า (เป็นการบ้าน) แล้วนั้น ท่านได้นึกกันไว้หรือเปล่า ?? ทีมงานเชื่อว่าหลาย ๆ ท่านคงนึกไว้แน่เลย (น่ารักจริง ๆ) แต่จะเหมือนกับที่ สารบรรณ Delivery จะนำเสนอหรือเปล่า ไปดูกันเลยจ้า...

อย่าลืมนะ... ท่านสามารถดู e-mail แบบเต็มจอภาพ ได้โดยการ Double Click ที่ e-mail ฉบับนั้น ๆ และสามารถดูสารบรรณ Delivery ย้อนหลังได้ที่ Internet และ Intranet ของ สบ.ทอ. หัวข้อ KM งานสารบรรณ

 หนังสือภายนอก คืออะไร ??

 **หนังสือภายนอก** คือ หนังสือติดต่อราชการที่เป็นแบบพิธี โดยใช้กระดาษตราครุฑ เป็นหนังสือติดต่อระหว่างส่วนราชการ หรือส่วนราชการมีถึงหน่วยงานอื่นใด ซึ่งมีใช่ส่วนราชการ หรือ มีถึงบุคคลภายนอก

เป็นไงละ !! เกิด ง. งูหลายตัวทีเดียว งงใช่ไหมละ ความหมายดังกล่าวนี้ เป็น ความหมายตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ ฉะนั้น เพื่อความเข้าใจที่ง่ายขึ้นสำหรับการจัดทำหนังสือภายนอกของกระทรวงกลาโหม จึงขอนำระเบียบ กระทรวงกลาโหมว่าด้วยหนังสือราชการ พ.ศ.๒๕๒๗ มาร่วมอธิบาย ความหมายของหนังสือ ภายนอก ซึ่งจะทำให้ผู้อ่านนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ดังนี้

- ◇ เป็นหนังสือติดต่อราชการที่เป็น**แบบพิธี** พจนานุกรมฉบับปัจจุบัน อธิบายคำว่า “แบบพิธี” ว่า “พิธีการตามกำหนด” จึงหมายความว่า “เป็นการติดต่อราชการที่เป็นพิธีการตามกำหนด” เช่น ติดต่อระหว่างหน่วยที่มีฐานะ หรือระดับเดียวกัน และในหน้าที่ที่แต่ละหน่วยรับผิดชอบ
- ◇ เป็นหนังสือติดต่อระหว่าง**ส่วนราชการต่างกระทรวง** เช่น ทอ.ติดต่อ สำนักงานประมง หรือ กองบินติดต่อหน่วยงานในจังหวัด เช่น ประมงจังหวัด หรือ ป่าไม้จังหวัด ฯลฯ

- ◆ เป็นหนังสือที่ส่วนราชการมีถึง **หน่วยงานใดที่มีใช้ส่วนราชการ** เช่น ทอ.มีหนังสือถึง มูลนิธิชัยพัฒนา หรือ ยศ.ทอ.มีหนังสือถึง ผู้อำนวยการท่าอากาศยานดอนเมือง บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
- ◆ เป็นหนังสือที่ส่วนราชการมีถึงบุคคลภายนอก เช่น สป.ทอ.มีหนังสือถึง นายประวิณ ณ นคร



ส่วนราชการระดับใดบ้างใน ทอ. ที่จะจัดทำหนังสือภายนอก

จัดทำได้ตั้งแต่ระดับ ทอ. และ นขต.ทอ. โดยให้คำนี้ถึงผู้รับด้วย กล่าวคือ ส่วนราชการเจ้าของหนังสือ (คงยังจำความหมายกันได้แน่จะ) และผู้รับหนังสือ (ตามคำขึ้นต้น) ต้องอยู่ในระดับเดียวกัน (เคยนำเสนอไว้แล้ว) เช่น สปช.ทอ. จะมีหนังสือโดยตรงถึงอธิบดีกรมบัญชีกลาง **ไม่ได้** ที่ถูกต้องคือ **จะต้องจัดทำในนามของ ทอ.** ซึ่งมีฐานะเป็นนิติบุคคล เช่นเดียวกัน

ง. ู หายกันไปบ้างแล้วใช่ไหมละ ยังนะ เรื่องราวของหนังสือภายนอกยังไม่หมดแค่นี้
พรุ่งนี้...จะเป็นการนำเสนอเกี่ยวกับ "หนังสือภายนอก" กันต่อ
สำหรับวันนี้ ต้องกล่าวคำว่า...สวัสดี

** หมายเหตุ : e-mail สารบรรณ Delivery แสดงภาพอย่างสมบูรณ์ที่ความละเอียด

1280 x 1024 pixels **

อย่าลืม...พรงนี้เรามีนัดกันเหมือนเดิมนะ

