

# สารบรรณ Deliver

(ฉบับที่ ๑๐)

เรื่อง การใช้เลขไทย และการเขียนคำย่อ



อย่าลืมนะ...ท่านสามารถดู e-mail แบบเต็มจอภาพได้โดยการ Double Click ที่ e-mail นั้น ๆ

 **การใช้เลขไทย** ประธานสภากลาโหมสั่งการในการประชุมสภากลาโหม ครั้งที่ ๑/๑๓ เมื่อ ๖ ก.พ.๑๓ ให้ส่วนราชการต่าง ๆ ใน กท. ใช้**ตัวเลขไทย** ดังนี้

- ▶ หนังสือราชการ
- ▶ ป้ายชื่ออาคาร สถานที่
- ▶ ป้ายโฆษณาอื่น ๆ ของทางราชการ
- ▶ ป้ายเลขทะเบียนรถยนต์ของ กท.

**ข้อยกเว้น** ใน ทอ.การเขียนเลขอาราบิก สามารถกระทำได้ในกรณี ดังนี้

- 📖 ในหนังสือราชการที่เกี่ยวกับการเงิน งบประมาณ เช่น การกรอกตัวเลขในแบบฟอร์มต่าง ๆ
- 📖 ประกอบคำศัพท์เฉพาะที่เป็นภาษาต่างประเทศ เช่น F-16 (กรณีเขียนด้วยภาษาไทย ให้เขียนว่า เอฟ ๑๖)

(อนุมัติ ผบ.ทอ.เมื่อ ๑๖ ส.ค.๕๐ ทำหนังสือ สบ.ทอ.ที่ กท ๐๖๐๒.๒/๒๒๕๖ ลง ๑๕ ส.ค.๕๐ เรื่อง การใช้ เลขไทยในการพิมพ์หรือเขียนหนังสือราชการ)

**การเขียนคำย่อ วัน เดือน ปี และเวลา** ระเบียบ กท.ว่าด้วยคำย่อ พ.ศ.๒๕๕๕ กำหนดไว้ดังนี้

- **วันที่** ให้เขียนเฉพาะเลขวันที่ไว้ข้างหน้าคำย่อของเดือน
- **เดือน** ให้เขียนคำย่อของเดือน เช่น มกราคม เขียนเป็น ม.ค.
- **ปีพุทธศักราช** ให้ใช้เขียนเฉพาะเลขลงท้ายปีพุทธศักราช ๒ ตำแหน่ง ต่อท้ายคำย่อของเดือน เช่น ม.ค.๕๗ เว้นแต่ปีพุทธศักราช ๒๕๐๐ ไม่ต้องย่อ ให้ใช้เลข ๒๕๐๐
- **เวลา** ให้ใช้เลข ๔ ตำแหน่ง **เลข ๒ ตำแหน่งแรก หมายถึง นาฬิกาเลข ๒ ตำแหน่งหลัง หมายถึง นาที** ถ้าเลขนาฬิกาหรือนาทีเป็นหลักหน่วย ให้เขียนเลข ๐ (ศูนย์) ลงข้างหน้า เช่น ๑ นาฬิกา ๑ นาที ให้เขียนว่า “๐๑๐๑”

**สรุป การเขียนวันที่ เดือน ปี และเวลา ให้เขียนติดต่อกัน**

**ตัวอย่าง** “วันที่ ๖ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๕๗ เวลา ๘ นาฬิกา” ให้เขียนว่า “๖ ต.ค.๕๗, ๐๘๐๐”

**ยกเว้น** หากข้อความที่พิมพ์ในบรรทัด นั้นจบที่ วัน เดือน ปี โดยไม่มีที่พอจะพิมพ์เวลาต่อได้ ดังนั้น เวลาต้องลงมาพิมพ์บรรทัดใหม่ กรณีนี้ต้องเขียนว่า “เวลา ๐๘๐๐” เพราะความไม่ต่อเนื่องจาก วัน เดือน ปี

**ตัวอย่าง** ด้วย สน.ผบ.ตม.กำหนดจัดประชุม ผู้ใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ใน ๖ ต.ค.๕๗ เวลา ๐๘๐๐ ณ ห้องประชุม สน.ผบ.ตม.

**ข้อสังเกต** หากต้องการเน้นวันให้ใสชื่อของวันได้ เช่น ขอเชิญประชุม คณก.พิจารณาบำเหน็จประจำปี ๕๗  
ในวันจันทร์ที่ ๖ ต.ค.๕๗, ๐๙๐๐ ณ ห้องประชุม ฝสธ.ทอ.๑

**\*\*หมายเหตุ : e-mail สารบรรณ Delivery แสดงภาพอย่างสมบูรณ์ที่ความละเอียด  
๑๒๘๐ x ๑๐๒๔ pixels\*\***

**\*\*ท่านสามารถติดตาม สารบรรณ Delivery ย้อนหลังได้ที่ [www.admin.rtaf.mi.th](http://www.admin.rtaf.mi.th)\*\***

**ขอบคุณนะค่ะ**