

# สารบรรณ Delivery

(ฉบับที่ ๒๐)

## เรื่อง การมอบอำนาจ (ต่อ)



อย่าลืม...ท่านสามารถดู e-mail แบบเต็มจอภาพได้โดยการ Double Click ที่ e-mail นั้น ๆ

สำหรับวันนี้เป็นเรื่องราวต่อเนื่องจากเมื่อวาน นั่นก็คือ การมอบอำนาจ หลังจากที่เมื่อวานได้นำเสนอ  
ไปแล้ว ๒ หัวข้อ ได้แก่ “ทำการแทน” และ “รับคำสั่ง” เหลืออีก ๒ หัวข้อ ได้แก่ “รักษาราชการ” และ  
“รักษาราชการแทน”

 การใช้รักษาราชการ หรือรักษาราชการแทน มีหลักเกณฑ์อย่างไร ?

ข้อบังคับ กท.ว่าด้วยการสั่งการและประชาสัมพันธ์ พ.ศ.๒๕๒๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม กำหนดไว้ ดังนี้

**รักษาราชการ (รรก.)** ใช้ในกรณี ตำแหน่งว่างและยังมิได้แต่งตั้งข้าราชการผู้ใดให้ดำรงตำแหน่งนั้น ผบช.จะสั่งให้ข้าราชการที่เห็นสมควร รักษาราชการ ในตำแหน่งที่ว่างนั้นเป็นการชั่วคราวได้ เช่น ตำแหน่ง นสบ.ฝูง.๒๑๑ บน.๒๑ มีความจำเป็นต้องได้รับการบรรจุให้ปฏิบัติงาน แต่ยังไม่ได้รับการบรรจุ ทอ.จึงมีคำสั่งให้ น.ท.รักษชาติ ยิงชีพ ประจำ บน.๒๑ เป็น ประจำ บน.๒๑ และ รรก.นสบ.ฝูง.๒๑๑ บน.๒๑ ฉะนั้น การลงชื่อในหนังสือราชการกรณีนี้จะเขียนว่า

น.ท.

ประจำ บน.๒๑ และ รรก.นสบ.ฝูง.๒๑๑ บน.๒๑

**รักษาราชการแทน** ใช้ในกรณี ผู้ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ได้เป็นครั้งคราว ผบช.จะสั่งการให้ข้าราชการที่เห็นสมควร รักษาราชการแทนเป็นการชั่วคราวได้ เช่นผบ.ทอ.ไปราชการต่างประเทศ และ กท.มีคำสั่งให้ รอง ผบ.ทอ.รักษาราชการแทน ผบ.ทอ. ฉะนั้น การลงชื่อในหนังสือราชการกรณีนี้จะเขียนว่า

พล.อ.อ.

รอง ผบ.ทอ.รักษาราชการแทน

ผบ.ทอ.

**ข้อควรระวัง** รักษาราชการ และรักษาราชการแทนตำแหน่งใน ทอ.ต้องมีคำสั่ง ทอ.แต่งตั้ง สำหรับการแต่งตั้ง ผู้รักษาราชการแทน ผบ.ทอ.ต้องมีคำสั่ง กท. หากไม่มีคำสั่งแต่งตั้งให้ใช้ “ทำการแทน” ได้

**\*\*หมายเหตุ : e-mail สารบรรณ Delivery แสดงภาพอย่างสมบูรณ์ที่ความละเอียด**

**๑๒๘๐ x ๑๐๒๔ pixels\*\***

**\*\*ท่านสามารถติดตาม สารบรรณ Delivery ย้อนหลังได้ที่ [www.admin.rtaf.mi.th](http://www.admin.rtaf.mi.th)\*\***

